



CORASSOL

Amor e Solidariedade a Serviço da Vida

Nº da Inscrição no CMAS/RP: 26

Ao(A) Senhor(a) Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Ribeirão Preto – CMAS/RP

A OSC abaixo qualificada, por seu representante legal infra-assinado, vem requerer a **MANUTENÇÃO DA INSCRIÇÃO** neste Conselho na condição de:

- Entidade ou Organização
 Serviço
 Programa
 Projeto
 Benefício Socioassistencial

A - DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL – OSC E REPRESENTANTE LEGAL

(sede administrativa):

Razão Social da OSC: CORASSOL – Centro de Orientação, Reintegração e Assistência Social		
Nome Fantasia (se houver): CORASSOL		
CNPJ: 01.905.513/0001-04	Data de inscrição no CNPJ: 03/07/1989	
Endereço: Rua Legionário Mauricio, nº 69		
Bairro: Ipiranga		
CEP: 14060-310	Município: Ribeirão Preto	UF: SP
E-mail: corassol@corassol.org.br		
Site: https://www.corassol.org.br/		
Telefones: (16) 3934-9998		
CNAE (Código Nacional de Atividade Econômico) Principal: 94.30-8-00		
DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL:		
Nome Completo: Marta Irides de Oliveira		
Data de Nascimento: 26/07/1941		
RG: 2.721.480-1	Órgão Expedidor: SSP	
CPF: 050.747.358-23		
Endereço: Rua Dr. Jorge Lobato, nº 202		
Bairro: Vila Tibério		
CEP: 14050-110	Município: Ribeirão Preto	UF: SP
Telefone: (16) 99197-3841 E-mail: martairides@gmail.com		
Período do Mandato: 01/01/2024 a 31/12/2027		

B - EIXO DE ATUAÇÃO DA OSC/INSTITUIÇÃO:

B.1) Atendimento



CORASSOL

Amor e Solidariedade a Serviço da Vida

Rede Socioassistencial

Serviços de Proteção Social Básica

Assinale	Descrição	Quantidade de Unidades
	Serviço de Proteção Social Básica no domicílio para pessoas com deficiência e/ou idosas.	
X	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.	01

C - ALTERAÇÕES ESTATUTÁRIAS:

(X) Não

() Sim, data da última alteração: ___/___/___

D - CERTIFICADOS/REGISTROS SOCIAIS QUE A OSC POSSUI:

D.1* - Inscrição em conselho(s) de política(s) pública(s) e/ou de direito(s) específica*:

Conselho	Município/ Estado	CNPJ	Atividades inscritas	Validade
CMDCA	Ribeirão Preto/SP	06.220.585/0001-31	Programa – COAMA	31/03/2025
CMAS	Ribeirão Preto/SP	06.318.831/0001-92	Programa – COAMA	Indeterminado

D.2- Certificado de Organização da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP:

() SIM (X) NÃO Se a resposta foi SIM, especifique:

Número	Validade

D.3 - Certificação de Entidades Beneficentes de Assistência Social – CEBAS:

(X) SIM () NÃO Se a resposta foi SIM, especifique:

Número	Validade	Área
Portaria 49/2022	31/12/2025	Assistência Social

D.4- Utilidade Pública Estadual: (X) SIM () NÃO

Se a resposta foi SIM, especifique:

Número	Validade
Lei 6122/88	Indeterminado



D.5- Utilidade Pública Municipal: (X) SIM () NÃO

Se a resposta foi SIM, especifique:

Número	Validade
Lei 5083/87	Indeterminado

D.6- SEMAS Ribeirão Preto Termo de Colaboração firmado com o órgão gestor da Política de Assistência Social de Ribeirão Preto: () SIM (X) NÃO

Se a resposta foi SIM, especifique:

Número	VIGÊNCIA (mês/ano início e mês/ano fim)

D.7 - Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social – **CNEAS**: (x) SIM () NÃO

Se a resposta foi SIM, especifique a data da última atualização: 30/05/2023

D.8 - Cadastro Estadual de Entidades – **CEE**: (x) SIM () NÃO

Se a resposta foi SIM, especifique:

Número	Validade
Ativo – 30/11/2020	-----

D.8 – Cadastro Pro Social - **SEDS**: (x) SIM () NÃO

Se a resposta foi SIM, especifique:

Número	Validade
4407/1987 – atualizada em 02/02/2024	-----

D.10 -** Inscrição Via Rápida Empresa das Unidades na cidade de Ribeirão Preto:

(x) SIM () NÃO Se a resposta foi SIM, especifique:

Número	Validade
2952352	04/12/2024

-=E - COLOCAR TODOS OS ENDEREÇOS DA OSC:

MATRIZ	
CNPJ: 01.905.513/0001-04	
Endereço: Rua Legionário Maurício, nº 69	
Bairro: Ipiranga	CEP: 14060-310



CORASSOL

Amor e Solidariedade a Serviço da Vida

Município: Ribeirão Preto	UF: SP
E-mail: corassol@corassol.org.br	Site: https://www.corassol.org.br/
Telefone: (16) 3934-9998 ()	
Nome dos Serviços, Programas, Projetos, Benefícios Socioassistenciais executados neste endereço:	
1. COAMA – Construindo o Amanhã – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes de 06 a 15 anos.	

FILIAL	
CNPJ:	
Endereço:	
Bairro:	CEP:
Município:	UF:
E-mail:	Site:
Telefone: ()	
Nome dos Serviços, Programas, Projetos, Benefícios Socioassistenciais executados neste endereço:	
1.	
2.	

Termos em que,
Pede deferimento.

Ribeirão Preto, 22 de abril de 2024.

Marta Irides de Oliveira

PLANO DE AÇÃO para os próximos 12 (doze) meses (MANUTENÇÃO DE INSCRIÇÃO)

PARTE I – INFORMAÇÕES GERAIS DA OSC

A) ENTIDADE OU ORGANIZAÇÃO, OU SERVIÇOS, OU PROGRAMAS, OU PROJETOS E/OU BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAIS (

O CORASSOL – Centro de Orientação, Reintegração e Assistência Social está localizado na região do bairro Ipiranga no município de Ribeirão Preto, próximo aos bairros Vila Albertina, Jardim Jandaia, Presidente Dutra, atualmente o território conta com serviços como: unidades básicas de saúde, hospitais, escolas, mercados, farmácias, bancos, postos de combustível, entre outros. Sua atuação é voltada para o público de crianças e adolescentes de 06 a 15 anos em situação de vulnerabilidade e/ou risco social. A instituição é referenciada pelo Centro de Referência de Assistência Social - CRAS 3, Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS 2, Conselho Tutelar 2 e UBS “Dr Sérgio Botelho da Costa Moraes”. A região do bairro Ipiranga possui diversos conflitos sociais, vulnerabilidades e/ou

riscos sociais, possui uma população marginalizada socialmente com dificuldades de acesso a seus direitos e deveres enquanto cidadãos.

Atualmente o CORASSOL tem como missão realizar ações concretas pela vida, por meio do programa Construindo o Amanhã - COAMA, criado em 1999, busca proporcionar atividades e ações às crianças e adolescentes, em espaços protetivos e acolhedores que estimulem a participação cidadã e democrática, a autonomia, o desenvolvimento do sentir e do pensar, a convivência social, o protagonismo e fortalecimento de vínculos, por meio do convívio familiar e comunitário, possibilitando que os participantes se reconheçam como protagonistas de sua história.

Dessa maneira o Construindo o Amanhã - COAMA, é um Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos que visa:

- A redução da exposição às situações de violência (física, psicológica, verbal, sexual), negligência, trabalho infantil e evasão escolar, nos participantes do SCFV;
- Inclusão e fortalecimento da convivência familiar e comunitária, mediante acompanhamento feito pela equipe técnica do projeto, com as crianças, adolescentes e suas famílias.
- Acesso à cultura, informação, lazer e recreação.
- Melhoria da qualidade de vida das crianças, adolescentes e de suas famílias, através do acesso às informações sobre direitos e sobre participação.

B) FINALIDADES ESTATUTÁRIAS (se houve alteração)

Descrever quais alterações ocorreram nas finalidades da instituição contidas no Estatuto Social.

C) OBJETIVOS DA INSTITUIÇÃO (se houve alteração)

Aqui deverá ser descrito as alterações nos objetivos/missão da instituição e não dos programas.

D) ORIGEM DOS RECURSOS

Deverá ser descrito como a instituição se sustenta - doação, prestação de serviços, convênios, parcerias com empresas privadas ou públicas, entre outros.

Pessoa Jurídica	Valores R\$	%	Pessoa Física	Valores R\$	%	Verbas Públicas	Valores R\$	%
DOAÇÕES	747.289,50	58,37	DOAÇÕES E CONTRIB	227,179,00	17,74	Verbas Públicas	219.461,03	17,14
REND.BANCOS	47,901,69	3,74	ALUGUEL	17.777,64	1,39	NF PAULISTA	15.702,33	1,23
			VENDA ATIVO PF	5.000,00	0,39			
	795.101,19	62,11		249.956,64	19,52		235.163,36	18,37

PARTE II – INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS SOBRE A(S) OFERTA(S) SOCIOASSISTENCIAL(IS) NO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO PRETO/RP

**E - DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS, BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAIS:****SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES 06 A 15 ANOS.**

Constitui-se num serviço contínuo de convivência, voltado para o fortalecimento de vínculos, a participação social, o desenvolvimento do protagonismo e da autonomia das crianças e adolescentes e a proteção social. É estruturado por eixos, construídos a partir de interesses, demandas, potencialidades e necessidades deste ciclo de vida. Utiliza-se de vivências lúdicas, culturais, esportivas, artísticas e de lazer como formas de promover experiências favorecedoras de sociabilidades, mobilizar atributos para a construção coletiva de identidades e singularidades, fortalecer vínculos familiares e comunitários, prevenir o isolamento e as situações violadoras de direitos e ressignificar vivências prejudiciais ao desenvolvimento humano. Compreendendo que crianças e adolescentes são reconhecidas como sujeitos de direitos e pessoas em condição de desenvolvimento peculiar, devem, portanto, ter sua infância e adolescência protegidas, a fim de melhor desenvolvimento.

Nessa perspectiva de proteção social, considerando que cada etapa de desenvolvimento vivenciada pelos indivíduos pode trazer situações e desafios que afetam todo o núcleo familiar, podendo desencadear vulnerabilidades e violações de direitos, a oferta de serviços de convivência constitui uma alternativa protetiva para o enfrentamento desses desafios, para que crianças e adolescentes tenham seus direitos – e de suas famílias – cumpridos e suas potencialidades desenvolvidas.

e.1 - EIXO DE ATUAÇÃO DA ENTIDADE OU ORGANIZAÇÃO, OU SERVIÇO, OU PROGRAMA, OU PROJETO E/OU BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL NO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO PRETO/SP O QUAL ESTÁ SENDO REQUERIDA A INSCRIÇÃO:**e.1.1 - Atendimento****Rede Socioassistencial****Serviços de Proteção Social Básica**

Assinale	Descrição	Quantidade de Unidades
	Serviço de Proteção Social Básica no domicílio para pessoas com deficiência e/ou idosas.	
X	Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.	01

e.4) INFORMAR O NOME FANTASIA DO SERVIÇO, PROGRAMA, PROJETO, BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL OFERECIDO (SE HOUVER): Construindo o Amanhã - COAMA

e.5) INFORMAR SE PROGRAMA, OU PROJETO E/OU BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL O PERÍODO DE SUA OFERTA:

Início	Término

e.6) INFORME O HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO, PROGRAMA, PROJETO E/OU BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL NO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO PRETO/SP O QUAL ESTÁ SENDO REQUERIDA A INSCRIÇÃO: Das 07h30min às 11h e das 13h30min às 17h.

Assinale	Dias da semana	Quantidade de horas por dia
X	Segunda-feira	07
X	Terça-feira	07
X	Quarta-feira	07
X	Quinta-feira	07
X	Sexta-feira	07
Total de horas na semana:		35

e.7) OBJETIVO GERAL DO SERVIÇO, PROJETO, PROGRAMA, BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL OFERECIDO:

Proporcionar ações, atividades e oficinas às crianças e adolescentes, em espaços protetivos e acolhedores que estimulem a convivência social, a participação cidadã e democrática, a autonomia, o protagonismo, o relacionamento interpessoal de forma saudável e o fortalecimento de vínculos afetivos, por meio do convívio familiar, social e comunitário.

e.8) OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

<i>e.8.1 OBS: Manter a numeração dos objetivos e numerar os demais, caso necessário.</i>						
Objetivos Específicos	Atividades	Metas	Indicadores	Meios de Verificação	Periodicidade de Avaliação	Impacto Social Esperado(s)
1. Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;	Atendimento Social; Atendimento Multidisciplinar	1. 100% dos casos de violação de direitos de crianças e adolescentes identificados pela equipe de referência serão encaminhados ao Conselho Tutelar e referenciados ao Centro de Referência de Assistência Social – CRAS e/ou Centro de Referência Especializada de Assistência Social	1.Quantidade de casos em que haja violação de direitos; 2.Índice de encaminhamentos.	1. Arquivo Documental do técnico de referência	Diário	Melhoria da qualidade de vida dos usuários e suas famílias Prevenção da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência Estreitamento de vínculos e diminuição

						de conflitos familiares.
2. Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;	Boas Vindas e Integração; Atividades Externas; Grupo de Atividades; Oficina da Criatividade; Atividades de Convívio; Tem Criança na Cozinha; Mercadinho CORASSOL; Café solidário;	1. Atender no mínimo 80 crianças/adolescentes por mês; 2. Propiciar no mínimo 10 atividades envolvendo o universo artístico, socioeducativo, cultural, recreativo e de lazer por mês.	1. Quantidade de crianças/adolescentes atendidas mensalmente; 2. Índice de atividades realizadas mensalmente.	1.. Ficha de inserção ou Reinserção 2. Lista de Presença; 3. Relatório mensal de atividades	1. Mensal 2. Mensal	Melhora na socialização entre as crianças e adolescentes, desinibição e desenvoltura. Crianças e adolescentes participando ativamente nas atividades
3. Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;	Tem Criança na Cozinha; Trabalhando Minhas Emoções e Do Meu Grupo; Corafest; Jornal CORASSOL; Horta CORASSOL; Assembleia COAMA Momento do Saber.	1. Proporcionar pelo menos 10 atividades por mês com crianças e adolescentes com o foco no fortalecimento de vínculo 2. Melhoria da qualidade de vida dos usuários e suas famílias;	1. Número de atividades realizadas; 2. Análise técnica; 3. Escuta dos/as atendidos.	1. Relatório de atividades; 2. Registro de atendimento social.	1. Mensal 2. Diário	Ampliação do universo informacional e cultural das crianças e adolescentes atendidos e acompanhados

<p>4. Estimular a participação dos familiares e responsáveis em atividades para desenvolver a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo;</p>	<p>Atividades Externas; Atividade socioeducativa com famílias; Mercado Solidário CORASSOL;</p>	<p>1. 20% da participação de familiares nas atividades para famílias semestral.</p>	<p>1. Índice de encaminhamentos 2. Quantidade de participantes nas atividades com famílias.</p>	<p>1. Arquivo documental do/a assistente social; 2 Lista de presença.</p>	<p>1. Diário ; 2. Semestral.</p>	<p>Conflitos resolvidos com diálogo, desenvolvendo a tolerância e o respeito ao próximo. Reconhecimento e apropriação dos espaços públicos existentes no território Usuários conhecendo os direitos da criança adolescente</p>
<p>5. Contribuir para a inserção, reinserção e permanência do jovem no sistema educacional.</p>	<p>Articulação com a rede de ensino; Momento do Saber;</p>	<p>1. 100% de inserção e permanência de crianças e adolescentes no sistema educacional</p>	<p>1. Índice de inserção e permanência no ensino regular.</p>	<p>1. Relatório de Atividade; 2. Comprovant e de matrícula escolar</p>	<p>1. Mensal; 2. Mensal</p>	<p>Usuários compreendendo a importância da escolarização para a vida social. Reduzir o índice de evasão escolar</p>

e.9) PÚBLICO ALVO:

Atendimento mínimo de 80 crianças e adolescentes, os(as) usuários(as) do serviço socioassistencial da organização serão crianças e adolescentes de 06 a 15 anos, de ambos os sexos e qualquer identidade de gênero, residentes no território de abrangência da organização por demanda espontânea e/ou encaminhados pela rede socioassistencial e setorial priorizando casos de situações de vulnerabilidades e/ou riscos sociais.

Em especial:

- Crianças encaminhadas pelos serviços da proteção social especial: Programa de Erradicação do



CORASSOL

Amor e Solidariedade a Serviço da Vida

Trabalho Infantil (PETI); Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos; Reconduzidas ao convívio familiar após medida protetiva de acolhimento; e outros;

- Crianças e adolescentes com deficiência, com prioridade para as beneficiárias do BPC;
- Crianças e adolescentes cujas famílias são beneficiárias de programas de transferência de renda;
- Crianças e adolescentes de famílias com precário acesso a renda e a serviços públicos e com dificuldades para manter.

e.10) É GARANTIDA A GRATUIDADE? É EXIGIDO ALGUM TIPO DE CONTRAPRESTAÇÃO AO USUÁRIO?.

(X) Sim () Não

e.11) NÚMERO DE USUÁRIOS ATENDIDOS: 80

e.11.1) Qual a capacidade máxima de atendimento mensal, número de vagas, desta unidade? 200

e.11.2) Quantos usuários estão sendo atendidos na unidade neste momento (informe a referência de data/mês?

22/04/2024 estão sendo atendidos (as) 108 usuários (as).

e.12) FORMA DE ACESSO:

- Por procura espontânea;
- Por busca ativa;
- Por encaminhamento da rede socioassistencial;
- Por encaminhamento das demais políticas públicas.

e.13) METODOLOGIA:

e.13.1) TABELA DE ATIVIDADES: *Descrever as atividades e como elas serão realizadas.*

OBS: Manter a numeração das atividades do quadro e.8.1 dos objetivos



CORASSOL

Amor e Solidariedade a Serviço da Vida

Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade
Atendimento Social	Realizada por uma assistente social que atua nas expressões da questão social e conhece as necessidades individuais, familiares e sociais dos sujeitos, para atendê-los com intervenções resolutivas, orientação e socialização de informações, ampliando o conhecimento sobre seus direitos e acesso a benefícios e serviços. Os serviços podem resultar em encaminhamentos para outros serviços da rede, a partir da análise do profissional. Também poderão ocorrer atendimentos continuados, os quais são classificados como acompanhamento social ao usuário.	Assistente Social	Diário
Atendimento Multidisciplinar	O atendimento multidisciplinar consiste na escuta qualificada e em orientações realizadas por dois ou mais profissionais da equipe de referência, assistente social, ou com a participação de membro da equipe de educadores sociais, no qual são consideradas as competências e princípios éticos de cada área. O atendimento pode ser realizado para o usuário ou para a família deste.	Assistente Social – Orientadores Sociais	Diário
Boas Vindas e Integração	Atividade de acolhimento, depende da demanda reprimida e da duração de cada uma das turmas.. Dinâmicas de grupo, rodas de conversa, atividades artísticas, lúdicas e recreativas para memorização nomes, espaços e grupos. Utilização de filmes e músicas de temas afins.	Orientador Social	Mensal
Atividades Externas	Passeios em espaços públicos e na comunidade.	Orientador Social	Mensal
Grupos de Atividades	As atividades desenvolvidas com os grupos tem por base as atividades socioeducativas e serão	Orientador Social	Mensal



CORASSOL

Amor e Solidariedade a Serviço da Vida

	realizadas por meio de conversações, reflexões, rodas de conversa, vivências ressignificadoras, pesquisas, experiências lúdicas, artísticas-culturais, esportivas e de lazer, voltadas a promover interações, gerar fortalecimento de vínculos entre: familiares, participantes do grupo e com os profissionais da unidade; oportunizar o desenvolvimento de potencialidades e habilidades sociais e assegurar a proteção social. As atividades socioeducativas terão por base os objetivos e eixos norteadores do serviço e as necessidades.		
Oficina da Criatividade	Atividades lúdicas de raciocínio e recreação: Leitura de livros e representação do entendimento pelos usuários por meio de desenhos, frases, construção de Gibis. Acesso a livros por meio da biblioteca coletiva (planejadas e organizadas pelos próprios usuários).	Orientador Social	Mensal
Atividades de Convívio	As oficinas de convívio consistem em atividades culturais, artísticas, esportivas e de lazer e destinam-se a todos os/as usuários/as participantes; Participação de crianças e adolescentes em atividades grupais para promoção da capacidade expressiva, artística e cultural. São estratégias para potencializar e qualificar as ações grupais; ampliar o universo informacional e cultural dos usuários e desenvolver novas sociabilidades e potencialidades.	Orientador Social	Mensal
Tem Criança na Cozinha	Pesquisas sobre alimentos, culturas, receitas, hábitos de higiene e meio ambiente. Em grupo, os usuários preparam receitas conforme temática trabalhada e/ou pesquisada.	Orientador Social	Mensal



CORASSOL

Amor e Solidariedade a Serviço da Vida

Trabalhando Minhas Emoções e do Meu Grupo	Rodas de conversas, reflexão, atividades coletivas, dinâmicas, atividades de recreação, brincadeiras de pergunta e resposta, jogos (bexigas, bambolês, etc.).	Orientador Social	Mensal
CORAFEST	Festival anual de atividades aberto à comunidade em geral, no qual as crianças e adolescentes participam ativamente de todas as etapas: planejamento, organização, preparação, execução, divulgação e avaliação.	Orientador Social	Anual
Jornal CORASSOL	Atividades e ações jornalísticas, como reportagens, edições, entrevistas, notícias, entretenimento, entre outros e terá a internet e mídias sociais como elementos facilitadores para a execução que propiciaram acesso a informação, estimulando a criatividade, criticidade e reflexividade.	Orientador Social	Mensal
Horta CORASSOL	A iniciativa de cultivar um espaço para horta estimula a atenção das crianças à natureza, suas diferentes formas, cores, cheiros e sabores. Ao aprender a cultivar, a horta estimula o gosto pela alimentação saudável, ajudando as crianças a identificar alimentos que fazem bem à saúde.	Orientador Social	Mensal
Atividade Socioeducativa com Famílias	Consiste na realização de encontros planejados com as famílias, que é uma atividade complementar, cujo objetivo é estimular o protagonismo, o desenvolvimento de potencialidades e experiências de compartilhamento e construção conjunta, contribuindo para a superação de vulnerabilidades e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, bem como para facilitar o acesso aos direitos	Assistente Social	Semestral
Articulação com a rede	Visa a superação de violações de direitos, o que requer ações e acessos a outros serviços, órgãos e	Assistente Social	Diário

	políticas		
Mercado Solidário CORASSOL	Identificação das necessidades, arrecadação e organização de gêneros alimentícios e de higiene, planejamento e registro dos dados e logística. Acolhida e recepção das famílias.	Orientador Social e Assistente Social	Mensal
Café solidário	Preparo de café da manhã solidário destinado à comunidade local, disponível na area externa a sede da organização, no qual os usuários participantes, se envolvem na organização e preparo dos alimentos.	Orientador Social	Mensal
Assembleia COAMA	Os usuários elencam as temáticas que gostariam que fossem abordadas, bem como situações vivenciadas, levando para discussão, votação e decisão coletiva para sua execução.	Orientador Social	Mensal
Momento do Saber	Discussão, reflexão e debate sobre o papel da escola/formação no processo de aprendizagem e desenvolvimento; dinâmicas de autor reconhecimento; leituras de artigos e revistas para reflexão. Articulação Intersetorial para (re)inserção e manutenção da criança e adolescente no sistema educacional. Troca de livros e Apoio Pedagógico aos usuários	Orientador Social	Mensal

e.13.2) CRONOGRAMA DE ATIVIDADES – Especificar mês a mês, quais ações/atividades serão desenvolvidas de acordo com o estabelecido para cada objetivo específico no item.E.7.1

Objetivo Específico	Atividades/Mês	4	5	6	7	8	9	10	11	12	01	02	03
1.Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes e no	Atendimento Social	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Atendimento Multidisciplinar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;													
2. Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;	Boas Vindas e Integração	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Atividades Externas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Grupo de Atividades	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Oficina da Criatividade	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Atividades de Convívio	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Tem Criança na Cozinha	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Mercado Solidário CORASSOL	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Café solidário	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
3. Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;	Trabalhando Minhas Emoções e Do Meu Grupo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	CORAFEST							X	X	X			
	Jornal CORASSOL	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Tem Criança na Cozinha	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Horta CORASSOL	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Assembleia COAMA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4. Estimular a participação na vida pública do território e desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo;	Atividade socioeducativa com famílias.			X					X				
	Atividades Externas.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

5. Contribuir para a inserção, reinserção e permanência do jovem no sistema educacional.	Articulação com a rede de ensino.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Momento do Saber.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

e.13.3) FORMA DE PARTICIPAÇÃO DOS USUÁRIOS:

- ELABORAÇÃO

A participação dos usuários será por meio da realização de rodas de conversas e dinâmicas em grupo, onde poderão apresentar sugestões de atividades e temas a serem desenvolvidos. Serão consideradas também as observações da equipe de educadores, com base nas demandas identificadas.

- EXECUÇÃO

Os temas serão pensados e desenvolvidos de forma a estimular a interação e integração do grupo para que seja um espaço de reflexão e socialização onde todos possam participar das atividades. Ao final, os usuários poderão utilizar as rodas de conversa e/ou atendimentos individuais para manifestar o que compreenderam sobre o tema trabalhado no período.

- MONITORAMENTO

A avaliação da satisfação tem como objetivo avaliar a satisfação dos/as usuários/as referente às atividades e ações realizadas, compreender as suas expectativas e necessidades, e assim medir a qualidade do serviço, verificar se as metas estabelecidas para o grupo foram alcançadas e sugestões de ações de melhoria. A avaliação será realizada por meio de rodas de conversa direcionadas e aplicação de instrumentos específicos.

- AVALIAÇÃO

A participação na avaliação se dará por meio de rodas de conversa, escuta nos atendimentos sociais, aplicação de ferramentas de avaliação institucional e observações, garantindo que eles possam se manifestar sobre as atividades desenvolvidas.



e.13.4) INSTRUMENTOS DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO DO SERVIÇO, PROJETO, PROGRAMA, OU BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL: (Até 20 linhas)

MONITORAMENTO

Para monitorar o desenvolvimento do SCFV, são utilizados os seguintes instrumentais:

- Relatório de atividades mensais: é elaborado pela equipe, onde podemos analisar e realizar as orientações necessárias segundo os conhecimentos específicos de cada área, a legislação vigente e as diretrizes técnicas e administrativas institucional;
- Comprovante de matrícula escolar: é solicitado o comprovante assim que realizado a inserção e atualizado anualmente ou sempre que necessário;
- Arquivo documental do/a assistente social: estabelecem quais as intervenções realizadas pelo assistente social, são meios de arquivar informações;
- Lista de presença: realizada todos os dias, onde podemos acompanhar a porcentagem de presença que obtivemos ao longo do dia/mês/ano.
- Registro de atendimento social: Registro dos atendimentos realizados pelo/a técnico/ de referência.
- Ficha de inserção ou Reinserção: Documento que contenha os dados atualizados dos/as usuários/as e suas famílias.

AVALIAÇÃO

Para avaliarmos o serviço utilizaremos a Avaliação de Satisfação com os/as usuários/as, com o objetivo aferir a satisfação dos/as atendidos/as e verificarmos se as metas foram alcançadas, além disso, a avaliação também ocorre por meio de rodas de conversa direcionadas.

Outrossim, a avaliação do serviço será efetuado pela equipe técnica que avaliará, por meio dos instrumentais, as atividades realizadas, com vistas a analisar a metodologia, a organização das atividades, e caso necessário, revê-los ou repensá-los para atender aos objetivos do serviço e às necessidades dos/as usuários/as. A equipe também fará avaliações do serviço durante as reuniões da equipe técnica e as reuniões administrativas.

e.14) RECURSOS FINANCEIROS A SEREM UTILIZADOS:

e.14. 1) DESPESAS PARA OFERTA DESTES SERVIÇO, PROJETO, PROGRAMA, BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL	Valores Mensais R\$	Valores Anuais R\$
BENS E MATERIAIS PERMANENTES		
Bens e Equipamentos de Informática		



CORASSOL

Amor e Solidariedade a Serviço da Vida

Outros Bens e Materiais Permanentes		
Total Bens Materiais e Permanentes		
COMBUSTÍVEL	800,00	9.600,00
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	11.515,00	138.180,00
LOCAÇÃO		
Equipamentos de Informática	1.203,00	14.436,00
Veículos	3.962,00	47.544,00
Imóvel	700,00	8.400,00
Total Locação	5.865,00	70,380,00
MATERIAIS DE CONSUMO		
Material de Higienização e Limpeza	3.500,00	42.000,00
Uniformes		
Material de Expediente (escritório)	1.210,00	14.520,00
Material Didático	960,00	11.520,00
Material Esportivo		
Total Materiais de Consumo	5.670,00	68.040,00
RECURSOS HUMANOS		
Assistência Médica	250,00	3.000,00
Assistência Odontológica	296,00	3.552,00
Aviso Prévio		
Contribuição ao PIS		
Estagiários		
Férias	3.515,00	42.180,00
FGTS	3.210,00	38,520,00
INSS	10.583,00	126.996,00
IRRF		
Multa Rescisória FGTS		



Amor e Solidariedade a Serviço da Vida

Salários e Ordenados (Regime CLT)	41.081,50	492.978,00
Salários (Autônomos e Pessoa Jurídica)	13.227,50	158.730,00
Vale Alimentação / Vale refeição	2.440,00	29.280,00
Vale Transporte	60,00	720,00
Total Recursos Humanos	74.663,00	895.956,00
SERVIÇOS DE TERCEIROS		
Contabilidade	2.305,00	27.660,00
Limpeza e Conservação	2.024,00	24.288,00
Reformas, Reparos no Prédio		
Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física	897,00	10.764,00
Outros Serviços de Terceiros de Pessoa Jurídica	25.265,00	303.180,00
Publicidade e Propaganda	2.349,00	28.188,00
Serviços de Tecnologia da Informação	1.203,00	14.436,00
Fotocópias		
Seguros	1.013,00	12.156,00
Vigilância		
Total Serviços de Terceiros	35.056,00	420.672,00
UTILIDADES PÚBLICAS		
Água e Esgoto	247,50	2.970,00
Força e Luiz	3.254,00	39.048,00
Internet / TV a Cabo		
Telefonia (Fixa e Celular)	1.116,00	13.392,00
Total Utilidades Públicas	4.617,50	55.410,00
TOTAL GERAL	138.186,50	1.658.238,00

e.14.2 - FONTES DE RECURSOS PARA OFERTA DESTE SERVIÇO, PROJETO, PROGRAMA, BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL		
Fontes	Valores Anuais R\$	%
Recursos Próprios	1.432.379,71	86,85
Nota Fiscal Paulista	15.702,33	0,95
Editais Privados		
FMAS - Fundo Municipal de Assistência Social <i>(Somar o(s) valor(s) recebido(s) através de Emenda(s) Parlamentar (es) e edital(is) do órgão gestor municipal da Política de Assistência Social).</i>	100.000,00	6,06
FEAS - Fundo Estadual de Assistência Social		
FMDCA - Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente <i>(Somar o(s) valor(s) recebido(s) através de sensibilização(ões) de Imposto(s) de Renda - Pessoa Física e/ou Jurídica e editais deste Conselho</i>	101.205,35	6,14
FMDI - Fundo Municipal dos Direitos do Idoso <i>(Somar o(s) valor(s) recebido(s) através de sensibilização(ões) de Imposto(s) de Renda - Pessoa Física e/ou Jurídica e editais deste Conselho).</i>		
CONDECA - Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente		
Outros Fundos Municipais ou Estaduais. Especifique		
Total	1.658.238,00	100%

e.14. 3 – PARCERIAS INSTITUCIONAIS PARA OFERTA DESTE SERVIÇO, PROJETO, PROGRAMA, BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL				
Nome do Parceiro <i>(Pessoa Física ou Jurídica)</i>	Assinale			
	Financeiro	Técnica	Recursos Humanos	Outros. Especifique
1 - Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do adolescente	x	x		



Amor e Solidariedade a Serviço da Vida

2 - Secretaria Municipal da Assistência Social	x	x		
3 - Mesa Brasil		x		Doações de Alimentos
4 - Santa Helena				Doações de Alimentos
5 - Apis Flora	x			
6 - Hotel JP	x			
7 - Gota Dourada				Doações de Alimentos
8 - Terra Incentivos				Captação de recursos
9 - Labmaq do Brasil	x			
10 - Savegnago	x			Participação em Campanhas
11- Ambient Serv. Ambientais	x			
12 - Base Química Ltda				Doação de Produtos
13 - Marvitubos	x			
14 - Mundi ETC	x			
15 - Petrotec Equipamentos e Assistência	x			

**e.15) INFRAESTRUTURA:**

e.15.1) Preencher a tabela para exemplificar a estrutura física para a oferta socioassistencial pretendida:

Item	Quantidade	Capacidade máxima de pessoas
Almoxarifado ou similar	03	02
Banheiro Feminino	03	01
Banheiro Masculino	03	01
Banheiro com chuveiro	02	01
Banheiro de Funcionários	02	01
Biblioteca	01	10
Brinquedoteca	01	15
Copa	01	10
Cozinha	01	04
Espaço para guarda de pertences de usuários	01	30
Estacionamento	01	20
Lavanderia	01	02
Rampa de Acessibilidade	02	10
Recepção	02	10
Refeitório	01	60
Sala de atendimento em grupo/atividades comunitárias	02	50
Sala para atendimento técnico especializado e individualizado (psicóloga(o), assistente social etc.)	01	02
Salas de repouso	01	06
Outros (Especifique): Secretaria	01	06
Salas de Atividades	07	15

e.15.2) A estrutura física mencionada é compartilhada com outros projetos/serviços?

() Sim (X) Não

Se resposta foi SIM, especifique: _____

e.15.3) O espaço para realização das atividades é próprio da OSC? (X) Sim () Não

Se não, a quem pertence e como se dá a utilização: _____

e.15.4) Existem aspectos de acessibilidade? (X) Sim () Não

Se sim, quais ? Parcialmente rampas de acessibilidade.

e.15.5) Esta UNIDADE oferece ALIMENTAÇÃO ? (X) Sim () Não

Se respondeu SIM preencher abaixo:

Horário	Tipo de Alimento (Ex: café da manhã, lanche da tarde, almoço etc.)	Quantidade de Usuários (Nº de usuários atendidos com a oferta de alimentação)	Responsável pela produção do Alimento (Realizada pela Própria OSC ou Terceiros. Especifique)
07h30min	Café da manhã	70	Própria OSC
10h00min	Lanche	70	Própria OSC
13h30min	Café da tarde	70	Própria OSC
15h00min	Lanche da tarde	70	Própria OSC

e.16) RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDOS:

e.16.1) GESTOR / COORDENADOR

Nome completo: Bruna Aparecida Domingos
 Escolaridade: (X) médio () superior () superior+pós
 Curso: Ensino Médio Completo
 Registro em Conselho de Classe (se for o caso):
 Vínculo: CLT horas: 44hords

e.16.2) EQUIPE DE REFERÊNCIA NÍVEL SUPERIOR

(Resolução CNAS nº 17 de 20/06/2011)

QUANTIDADE	FORMAÇÃO	CARGO/FUNÇÃO	VÍNCULO	HORAS SEMANAIS
01	Serviço Social	Assistente Social	CLT	20

e.16.3) EQUIPE DE REFERÊNCIA NÍVEL MÉDIO E FUNDAMENTAL

(Resolução CNAS nº 09/2014)

QUANTIDADE	FORMAÇÃO	CARGO/FUNÇÃO	VÍNCULO	HORAS SEMANAIS
01	Médio	Coordenador Administrativo	CLT	44
02	Médio	Assistente Administrativo	CLT	44
01	Médio	Cozinheira	CLT	44
01	Superior	Analista Administrativo Pleno	CLT	44
03	Superior	Educador Social	Prestador de Serviços	40
01	Médio	Educador Social	Prestador de Serviços	40
02	Fundamental	Função de Limpeza	Prestador de Serviços	44
01	Médio	Apoio Administrativo	Prestador de Serviços	44



01	Superior	Design Gráfico	Prestador de Serviços	30
----	----------	----------------	-----------------------	----

e.17) ARTICULAÇÃO COM A REDE PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, PROJETOS, PROGRAMAS, BENEFÍCIOS SOCIOASSISTENCIAIS OFERECIDOS:

A equipe técnica desenvolverá ações estratégicas de articulação social com o CRAS e o CREAS de referência da OSC a partir das demandas identificadas em seus usuários/as e suas famílias, com a finalidade de promover o acesso à serviços, programas, projetos, benefícios socioassistenciais e estabelecer o processo de referenciamento, conforme a organização do Sistema Único de Assistência Social, buscando o fortalecimento do território e ampliação do acesso aos direitos, além da troca de serviços, informações e conhecimentos.

Outrossim, os/as técnicos/as buscam articular com as demais políticas públicas, tais como: Serviços socioassistenciais da proteção social básica e proteção social especial; Serviços públicos locais de educação, saúde, cultura, esporte, etc; Conselhos de políticas públicas e de defesa de direitos de segmentos específicos; Redes sociais; Conselho Tutelar; entre outros.

e.18) DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES DE CAPACITAÇÃO DOS TRABALHADORES DA OSC:

Destaca-se que para o trabalho ser realizado com a melhor qualidade técnica possível, os membros da equipe e dirigentes da entidade participam de encontros e reuniões, para abordar questões referentes ao atendimento prestado aos usuários e para refletir questões referentes à proteção e garantia de direitos do público alvo do COAMA.

Além disso, a equipe envolvida no Construindo o Amanha também participará de 2 capacitações, realizadas semestralmente, sejam elas internas ou externas (presenciais ou virtuais), visando o aprimoramento do serviço oferecido, num total de 08 horas.

Cabe informar que, durante a jornada de trabalho, é previsto um tempo para reunião e planejamento para busca por novos conhecimentos, possibilitando que as informações a respeito da garantia e direitos da criança e adolescente sejam transmitidas aos usuários e seus familiares de forma mais assertiva e eficaz.

e.19) ABRANGÊNCIA TERRITORIAL:

<input type="checkbox"/> Todas as regiões de Ribeirão Preto		
<input type="checkbox"/> Região do CRAS I Se somente bairros específicos, identificar os bairros;	<input type="checkbox"/> Região do CRAS II Se somente bairros específicos, identificar os bairros;	<input checked="" type="checkbox"/> Região do CRAS III Se somente bairros específicos, identificar os bairros;
<input type="checkbox"/> Região do CRAS IV Se somente bairros específicos, identificar os bairros;	<input type="checkbox"/> Região do CRAS V Se somente bairros específicos, identificar os bairros;	<input type="checkbox"/> Região do CRAS VI Se somente bairros específicos, identificar os bairros;
<input type="checkbox"/> Região do CRAS VII Se somente bairros específicos, identificar os bairros;	<input type="checkbox"/> Região do CRAS VIII Se somente bairros específicos, identificar os bairros;	<input type="checkbox"/> Região do CRAS Bonfim Paulista Se somente bairros específicos, identificar os bairros;
<input type="checkbox"/> Região do CRAS X – Branca Salles Se somente bairros específicos,	<input type="checkbox"/> Região do CREAS I Se somente bairros específicos, identificar os bairros;	<input checked="" type="checkbox"/> Região do CREAS II Se somente bairros específicos, identificar os bairros;



identificar os bairros;		
<input type="checkbox"/> Região do CREAS III Se somente bairros específicos, identificar os bairros;	<input type="checkbox"/> Região do CREAS IV Se somente bairros específicos, identificar os bairros;	

e.20) - DADOS DO TÉCNICO DE REFERÊNCIA DA ENTIDADE OU ORGANIZAÇÃO, OU SERVIÇO, OU PROGRAMA, OU PROJETO E/OU BENEFÍCIO SOCIOASSISTENCIAL NO MUNICÍPIO DE RIBEIRÃO PRETO/SP O QUAL ESTÁ SENDO REQUERIDA A INSCRIÇÃO:

Nome completo: Michele da Silva Rodrigues
CPF: 308.525.728-40
E-mail: sesoc1@corassol.org.br
Função: Assistente Social
Formação: Serviço Social
Inscrição Profissional: CRESS 59567
Carga Horária específica para esta oferta socioassistencial: 20 horas semanais

Ribeirão Preto, 22 de abril de 2024

Marta Irides de Oliveira
Presidente

Michele da Silva Rodrigues
Assistente Social